

# Inspectieformulier - Inspection form

Dit inspectierapport beschrijft de staat bij de oplevering van het gehuurde. Bij oplevering wordt tevens een fotoreportage gemaakt waarop de staat van oplevering, de inventaris en meterstanden zijn opgenomen. De fotoreportage wordt door de makelaar naar de verhuurder en huurder gemaild en vormt hiermee een onlosmakend onderdeel van dit inspectierapport. Het is raadzaam om ook zelf foto's van het object te maken. Gebreken aan het gehuurde die twee weken na aanvang huurovereenkomst worden gemeld, worden geacht te zijn ontstaan na aanvang huurperiode.

*(This form describes the state of the property at transfer time. Pictures of the property will be made, an inventory and check of the meters is also part of the transfer. The pictures will be mailed to the landlord and tenant, it is part of this inspection. It is also advisable to take pictures of the object yourself. Defects reported two weeks after the start lease have occurred after initial rental period).*

Er wordt een controle uitgevoerd op o.a. de volgende zaken:

Scheuren, barsten, gaten, vlekken en beschadigingen van plafond, wand, kozijnen, deuren en vloeren. Hang en sluitwerk, verlichting, elektrische apparaten, warmte, water, vastzitten trapleuningen, radiatorknoppen, doorlopen afvoeren.

*(The check will include the following: cracks, holes, stains and damage to ceilings, walls, windows, doors and floors. Locks, lighting, electrical appliances, heat, water, stairs, radiator valves).*

Adres gehuurde: \_\_\_\_\_ *(address of property)*

Datum oplevering aanvang huur \_\_\_\_\_ *(start of rental period)*

Datum oplevering einde huur \_\_\_\_\_ *(end of rental period)*

<b>Naam verhuurder(s)</b> <i>(Name landlord)</i>	
<b>Naam huurder(s)</b> <i>(Name tenant)</i>	

<b>Kwaliteit ruimte</b> <i>(Condition)</i>	+	+/-	-
--	---	-----	---

<b>Entree</b> <i>(entrance)</i>	+	+/-	-	<b>Opmerkingen</b> <i>(comments)</i>
Plafond <i>(ceiling)</i>				
Wandafwerking <i>(walls)</i>				
Vloer <i>(floor)</i>				
Trap <i>(staircase)</i>				
Deuren/kozijnen <i>(frames)</i>				

<b>Toilet</b> <i>(toilet)</i>	+	+/-	-	<b>Opmerkingen</b> <i>(comments)</i>
Plafond <i>(ceiling)</i>				
Wandafwerking <i>(walls)</i>				
Vloer <i>(floor)</i>				
Closet <i>(toilet)</i>				
Fontein <i>(fountain)</i>				

<b>Meterkast</b> <i>(Meters)</i>	+	+/-	-	<b>Opmerkingen</b> <i>(comments)</i>
Plafond <i>(ceiling)</i>				
Wandafwerking <i>(walls)</i>				
Groepen <i>(electro groups)</i>				
Overig <i>(other):</i>				

-----  
Aanvang huurperiode *(start period)*  
 Paraaf huurder      Paraaf verhuurder  
*Initials tenant*      *Initials landlord*

Einde huurperiode *(end of rental period)*  
 Paraaf huurder      Paraaf verhuurder  
*Initials tenant*      *Initials landlord*

# Inspectieformulier - Inspection form

<b>Woonkamer (Living room)</b>	<b>+</b>	<b>+/-</b>	<b>-</b>	<b>Opmerkingen (comments)</b>
Plafond (ceiling)				
Wandafwerking (walls)				
Vloer (floor)				
Deuren/kozijnen (doors/ frames)				
Overig (other):				

<b>Keuken (Kitchen)</b>	<b>+</b>	<b>+/-</b>	<b>-</b>	<b>Opmerkingen (comments)</b>
Plafond (ceiling)				
Wandafwerking (walls)				
Vloer (floor)				
Deuren/kozijnen (doors/frames)				
Keukeninrichting (Interior)				
Overig (other):				

<b>Badkamer (Bathroom)</b>	<b>+</b>	<b>+/-</b>	<b>-</b>	<b>Opmerkingen (comments)</b>
Plafond (ceiling)				
Wandafwerking (walls)				
Vloer (floor)				
Deuren/kozijnen (frames)				
Overig (other):				

<b>Hal 2 (hall)</b>	<b>+</b>	<b>+/-</b>	<b>-</b>	<b>Opmerkingen (comments)</b>
Plafond (ceiling)				
Wandafwerking (walls)				
Vloer (floor)				
Deuren/kozijnen (frames)				
Trap (staircase)				

<b>1<sup>e</sup> Slaapkamer (1st Bedroom)</b>	<b>+</b>	<b>+/-</b>	<b>-</b>	<b>Opmerkingen (comments)</b>
Plafond (ceiling)				
Wandafwerking (walls)				
Vloer (floor)				
Deuren/kozijnen (frames)				

<b>2<sup>e</sup> Slaapkamer (2nd Bedroom)</b>	<b>+</b>	<b>+/-</b>	<b>-</b>	<b>Opmerkingen (comments)</b>
Plafond (ceiling)				
Wandafwerking (walls)				
Vloer (floor)				
Deuren/kozijnen (frames)				

<b>Overige (others)</b>	<b>+</b>	<b>+/-</b>	<b>-</b>	<b>Opmerkingen (comments)</b>
Plafond (ceiling)				
Wandafwerking (walls)				
Vloer (floor)				
Deuren/kozijnen (frames)				

-----  
Aanvang huurperiode (start period)  
 Paraaf huurder      Paraaf verhuurder  
*Initials tenant      Initials landlord*

Einde huurperiode (end of rental period)  
 Paraaf huurder      Paraaf verhuurder  
*Initials tenant      Initials landlord*

# Inspectieformulier - Inspection form

Buiten ( <i>Garden/terrace/balcony</i> )	+	+/-	-	Opmerkingen ( <i>comments</i> )
Omheining ( <i>fence</i> )				
Vloer ( <i>ground</i> )				
Overig ( <i>other</i> ):				
Overig ( <i>other</i> ):				

<u>Meterstanden aanvang huurperiode</u> ( <i>Consumption start of rental period</i> )	<u>Meterstanden einde huurperiode</u> ( <i>Consumption end of rental period</i> )
Elektriciteit: Enkel 1 boven (kWh)	Elektriciteit: Enkel 1 boven (kWh)
Elektriciteit: Enkel 2 onder (kWh)	Elektriciteit: Enkel 2 onder (kWh)
Gas (M <sup>3</sup> )	Gas (M <sup>3</sup> )
Water (M <sup>3</sup> )	Water (M <sup>3</sup> )
Stadsverwarming GJ ( <i>district heating</i> )	Stadsverwarming GJ ( <i>district heating</i> )
Stadsverwarming M3 ( <i>district heating</i> )	Stadsverwarming M3 ( <i>district heating</i> )

Vanaf heden is de **VERHUURDER/HUURDER** verantwoordelijk voor de contracten met en betalingen aan de leveranciers van nutsvoorzieningen, zoals daar zijn stadsverwarming/gas, water, licht en elektra. Beide partijen dienen de meterstanden aan de desbetreffende leveranciers door te geven.

*(From this moment onwards the LANDLORD/TENANT is responsible for the payments to the suppliers of utilities such as gas, water and electricity. Both parties ought to report the meters towards the supplier in question).*

- **Check-in foto's**                      O Ja                      O Nee, want: \_\_\_\_\_  
*(Check in photos made yes/no)*
- **Verlichting**                              O Gecontroleerd      O Nee, want: \_\_\_\_\_  
*(Lights checked yes/no)*
- **Elektrische apparatuur**              O Gecontroleerd      O Nee, want: \_\_\_\_\_  
*(Electronic devices checked yes/no)*

-----  
Aanvang huurperiode (start period)  
Paraaf huurder      Paraaf verhuurder  
*Initials tenant              Initials landlord*

Einde huurperiode (end of rental period)  
Paraaf huurder      Paraaf verhuurder  
*Initials tenant              Initials landlord*

# Inspectieformulier - Inspection form

**Sleuteloverdracht** (*key transfer*)

**Voordeur gebouw:**  
(*Front door building*)

**Voordeur woning:**  
(*Front door apartment*)

**Pensleutel voordeur :**  
(*Front door apartment 2*)

**Achterdeur woning:**  
(*Back door*)

**Brievenbus:**  
(*Mailbox*)

**Poort/hek/speedgate/berging:**  
(*gate/shed/storage*)

**Overige:**  
(*others*)

- Huurder(s) mag/mogen zonder toestemming geen sleutel(s) bij laten maken.  
*Tenant(s) is/are not allowed to create extra key(s) without permission.*
- De huurder(s) mag de sleutels nimmer uit handen geven aan derden.  
*Tenant(s) are not allowed to ever give their key(s) to third parties.*
- Bij verlies/diefstal van sleutel(s) van de woning zijn kosten voor vervanging van cilinders voor rekening van de huurder.  
*Costs for replacing the cylinders in case of loss/theft of key(s) of the property will be paid by the tenant.*

**OVERIGE** (*others*)

Met het ondertekenen van dit inspectierapport gaat de verantwoordelijk voor de woning over van verhuurder naar huurder. De makelaar heeft zijn rol als intermediair tussen huurder en verhuurder vervuld, waarbij er een overeenkomst tussen verhuurder en huurder tot stand is gekomen. De naleving van de overeenkomst is nu een zaak direct tussen huurder en verhuurder en/of beheerder. In geval van onduidelijkheden of problemen is de makelaar altijd bereid om een adviserende en bemiddelende rol te kunnen spelen.

(By signing this inspection the responsibility of the property switch from the landlord to the tenant. The agency has fulfilled its role as an intermediary between tenant and landlord, where there is an agreement established between landlord and tenant. Compliance with the agreement is a matter between tenant and landlord and / or manager. In the event of ambiguities or problems the agency is always ready to play an advisory and mediating role).

-----  
**Aanvang huurperiode (start period)**  
Paraaf huurder      Paraaf verhuurder  
*Initials tenant      Initials landlord*

**Einde huurperiode (end of rental period)**  
Paraaf huurder      Paraaf verhuurder  
*Initials tenant      Initials landlord*

# Inspectieformulier - Inspection form

Hal <i>Hall</i>	Aantal <i>Nr.</i>	Keuken <i>Kitchen</i>	Aantal <i>Nr.</i>	Hoofd slaapkamer <i>Main bedroom</i>	Aantal <i>Nr.</i>	Overige	Aantal <i>Nr.</i>
o Plafondlamp <i>Ceiling lamp</i>	--	o Plafondlamp <i>Ceiling lamp</i>	--	o Plafondlamp <i>Ceiling lamp</i>	--	o	--
o Kapstok <i>Hallstand</i>	--	o Koelkast <i>Refrigerator</i>	--	o 2-ps bed <i>2-ps bed</i>	--	o	--
o	--	o Vriezer <i>Freezer</i>	--	o Televisie <i>Television</i>	--	o	--
<b>Woonkamer</b> <i>Living room</i>		o Vaatwasser <i>Dishwasher</i>	--	o Kussen(s) <i>Pillow(s)</i>	--	<b>Toilet</b>	
o Plafondlamp <i>Ceiling lamp</i>	--	o Fomuis <i>Stove</i>	--	o Kussenslopen <i>Pillow case</i>	--	o Plafondlamp <i>Ceiling lamp</i>	--
o Bankstel <i>Couch</i>	--	o Afzuigkap <i>Cooker hood</i>	--	o Matras(sen) <i>mattresses</i>	--	o Toiletborstel <i>Toilet brush</i>	--
o Stoel(en) <i>Chair(s)</i>	--	o Magenetron <i>Microwave</i>	--	o Matrasovertrek <i>Mattress linen</i>	--	o Prullenbak <i>Rubbish bin</i>	--
o Vloerkleed <i>Carpet</i>	--	o Koffiezet-apparaat <i>Coffeemachine</i>	--	o Laken(s) <i>Sheet(s)</i>	--	o Spiegel <i>Mirror</i>	--
o Tafel <i>Table</i>	--	o Oven <i>Oven</i>	--	o Dekbed <i>Duvet</i>	--	o	--
o Salontafel <i>Salon table</i>	--	o Snelkoker <i>Water boiler</i>	--	o Stoel(en) <i>Chair(s)</i>	--	o	--
o Stereo <i>Stereo</i>	--	o Luxaflex/lamellen <i>Luxaflex</i>	--	o Dekbedovertrek <i>Duvetcover</i>	--	o	--
o Televisie <i>Television</i>	--	o Kookpan(nen) <i>Cooking pot(s)</i>	--	o Hang/legkast <i>Wardrobe</i>	--	o	--
o DVD-speler <i>DVD-player</i>	--	o Koekenpan(nen) <i>Frying pan(s)</i>	--	o Vitrage <i>Net curtain</i>	--	<b>Balkon/tuin</b> <b>Balcony/garden</b>	
o Schilderijen <i>Paintings</i>	--	o Borden <i>Plates</i>	--	o Luxaflex/lamellen <i>Luxaflex</i>	--	o Tuintafel <i>Table</i>	--
o Staande lamp <i>Lamp</i>	--	o Wijneglazen <i>Wine glasses</i>	--	o Gordijnen <i>Curtains</i>	--	o Stoel(en) <i>Chair(s)</i>	--
o Tafellamp <i>Table lamp</i>	--	o Blikopener <i>Can opener</i>	--	o Nachtkastje <i>Bedside cabinet</i>	--	o Pot(ten) <i>Pot(s)</i>	--
o Boekenrek <i>Bookrack</i>	--	o Bestek <i>Cutlery</i>	--	o Bedlamp <i>Bedside lamp</i>	--	o	--
o Gordijnen <i>Curtains</i>	--	o Dienblad <i>Serving tray</i>	--	o	--	<b>Diverse</b> <b>Other</b>	
o Rolgordijnen <i>Roller-blind</i>	--	o Theepot <i>Teapot</i>	--	<b>Tweede</b> <b>slaapkamer</b> <b>2nd Bedroom</b>		o Stofzuiger <i>Hoover</i>	--
o Luxaflex/lamellen <i>Luxaflex</i>	--	o Koffiekop - schotel <i>Coffeecup -plate</i>	--	o Plafondlamp <i>Ceiling lamp</i>	--	o Strijkijzer <i>Iron</i>	--
o Vitrage <i>Vitrage</i>	--	o Theekop - schotel <i>Teacup - plate</i>	--	o 1 ps bed <i>1 ps bed</i>	--	o Strijkplank <i>Ironing board</i>	--
o Spiegel <i>Mirror</i>	--	o Soepkom -schotel <i>Soupplate</i>	--	o Luxaflex/lamellen <i>Luxaflex</i>	--	o Wasmachine <i>Washingmachine</i>	--
o Klok <i>Clock</i>	--	o Handdoek <i>Kitchen towel</i>	--	o Bureau <i>Bureau</i>	--	o Wasdroger <i>Dryer</i>	--
o Kussen(s) <i>Cushion(s)</i>	--	o Keukentrap <i>Stepladder</i>	--	o Kussen(s) <i>Pillow(s)</i>	--	o Droogrek <i>Drying rack</i>	--
o Kast <i>Closet</i>	--	o Pedaalemmer <i>Rubbish bin</i>	--	o Kussenslopen <i>Pillow case(s)</i>	--	o	--
o TV-meubel <i>TV-cabinet</i>	--	o	--	o Matrassen <i>Matrasses</i>	--	o	--
o	--	o	--	o Matrasovertrek <i>Mattress linen</i>	--	o	--
o	--	<b>Badkamer</b> <b>Bathroom</b>		o Laken(s) <i>Sheet(s)</i>	--	o	--
<b>Eetkamer</b> <b>Dining-room</b>		o Plafondlamp <i>Ceiling lamp</i>	--	o Dekbed <i>Duvet</i>	--	o	--
o Plafondlamp <i>Ceiling lamp</i>	--	o Handdoeken <i>Towels</i>	--	o Stoel(en) <i>Chair(s)</i>	--	o	--
o Eethoek <i>Dining table</i>	--	o Spiegel <i>Mirror</i>	--	o Dekbedovertrek <i>Duvetcover</i>	--	o	--
o Eetstoelen <i>Dining chairs</i>	--	o Kast <i>Closet</i>	--	o Hang/legkast <i>Wardrobe</i>	--	o	--
o Wandkast <i>Cabinet</i>	--	o Wasmand <i>Laundry basket</i>	--	o Vitrage <i>Net curtain</i>	--	o	--
o Gordijnen <i>Curtains</i>	--	o	--	o Gordijnen <i>Curtains</i>	--	o	--
o Vitrage <i>Vitrage</i>	--	o	--	o Kast <i>Closet</i>	--	o	--
o Schilderij <i>Painting</i>	--	o	--	o	--	o	--

-----  
Aanvang huurperiode (start period)  
 Paraaf huurder      Paraaf verhuurder  
*Initials tenant*      *Initials landlord*

Pagina 5 van 8

Einde huurperiode (end of rental period)  
 Paraaf huurder      Paraaf verhuurder  
*Initials tenant*      *Initials landlord*

# Inspectieformulier - Inspection form

## **TUSSENINSPECTIE (voorinspectie)** *(Inspection before end of rental period)*

Circa twee weken voordat het huurcontract is beëindigd zal de makelaar/beheerder/eigenaar de woning met u doorlopen om de status te beoordelen. Tijdens deze inspectie zal worden gekeken of de huidige status afwijkt van de status aan het begin van de huurperiode. Vervolgens heeft u tot het einde van de huurperiode de gelegenheid om deze zaken te herstellen. Gebeurt het niet naar tevredenheid dan kan de eigenaar hiervoor kosten berekenen.  
*(The agent/trustee/owner will inspect the property circa two weeks before the ending of the rental period to assess the state of the property. This inspection is meant to observe whether the status of the property is significantly different from the beginning of the rental period. If so, the tenant has the possibility to return the property in its original state until the end of the rental period. If the tenant has not made effort to restore the property, costs will be charged).*

Datum inspectiemoment: \_\_\_\_\_ *(inspection date)*

Uitgevoerd door: \_\_\_\_\_ *(performed by)*

- Is er tijdens uw huurperiode schade ontstaan (muur, vloer, wand, raam, deur, tegelwerk, voegen)  
*(Is there any damage occurred during your stay (wall, floor, windows, doors, bathroom, kitchen etc.).*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(comments)*

- Is er inventaris uit de woning gehaald, zo ja: welke spullen?  
*(Is there inventory removed from the property, if so: What?)*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(comments)*

- Werken de volgende zaken? Gas, water, elektra, internet, tv, gordijnrails, verlichting, fornuis, afzuiging, koelkast, vriezer, vaatwasser, oven, magnetron, deuren/klinken, sloten, ramen, cv-ketel.  
*(Is the following still working? Gas, water, electricity, internet, TV, curtain rails, lights, stove, refrigerator, freezer, dishwasher, oven, microwave oven, doors / latches, locks, windows, central heating / boiler).*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(comments)*

- Welke schade of onderhoudszaken verwacht u de komende 2 jaar ?  
*(What damage or maintenance issues you expect the next two years?)*

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
*(comments)*

-----  
Aanvang huurperiode (start period)  
Paraaf huurder      Paraaf verhuurder  
*Initials tenant      Initials landlord*

Einde huurperiode (end of rental period)  
Paraaf huurder      Paraaf verhuurder  
*Initials tenant      Initials landlord*

# Inspectieformulier - Inspection form

Opmerkingen en afspraken (comments)

---

---

---

---

Enkel de inventaris die bij aanvang van huurperiode in de woning aanwezig waren dienen aan het einde van de huurperiode in de woning te zijn. Mocht de huurder andere zaken in de woning achter willen laten, dan dient deze dat uiteindelijk binnen twee weken voor einde huurperiode schriftelijk kenbaar te maken aan de makelaar/beheerder/eigenaar. In het geval het blijkt dat er tijdens de eindinspectie toch inventaris staat die niet bij deze woning behoort, dan zullen de kosten voor het verwijderen van deze inventaris worden afgetrokken van de openstaande borgsom.

*Only the inventory that was there at the beginning of the rental period should be present in the property at the end of the rental period. In case the tenant requires to leave any inventory in the property, he/she should report this in writing towards the agent/trustee/owner two weeks before the end of the rental period. If during the final inspection it appears that the inventory in question is still present in the property, removal costs will be deducted of the deposit.*

Wanneer na het beëindigen van de huurovereenkomst het gehuurde is ontruimd en in dezelfde staat wordt opgeleverd zoals verkregen, zal door verhuurder de waarborgsom, verminderd met hetgeen verhuurder eventueel nog van huurder heeft te vorderen, worden terugbetaald, uiterlijk één maand na oplevering van het gehuurde. Indien de woning niet is teruggebracht in originele staat en/of de woning niet schoon wordt opgeleverd, dan kunnen er schoonmaakkosten van tenminste ca. € 200,- excl. 21% BTW van de borg worden ingehouden.

De waarborgsom zal pas gerestitueerd worden nadat de huurder heeft aangetoond zich te hebben ingeschreven op een ander adres dan het gehuurde en dat alle kosten voor nutsvoorzieningen zijn voldaan. Eventuele extra kosten van het langer ingeschreven staan op het adres van het gehuurde zullen in mindering worden gebracht van de waarborgsom.

*(As soon as the property is emptied out at the end of the rental period and is brought back in the same condition as it was at the rental start, the landlord will return the deposit, minus the claimed costs the landlords still owes of the tenant. This sum of money will be returned at the latest one month after the end of the rental period. If the property is not brought back in original state and/or the property is not cleaned, a total fee of a minimum of € 200,- excl. 21% VAT will be deducted of the deposit.*

*The premises would only be paid back once the tenant has proven that he/she has registered him-/herself at another address than the one noted on the first page of this document. Potential extra costs due to delay of this registration will be deducted of the deposit).*

-----  
Aanvang huurperiode (start period)  
Paraaf huurder      Paraaf verhuurder  
Initials tenant      Initials landlord

Pagina 7 van 8

Einde huurperiode (end of rental period)  
Paraaf huurder      Paraaf verhuurder  
Initials tenant      Initials landlord

# Inspectieformulier - Inspection form

## **EINDINSPECTIE** (final inspection)

**Is de woning schoon, zijn alle sleutels voorradig, zijn de meterstanden opgenomen,  
Is de aanwezige inventaris kloppend, werken de apparaten, verlichting, deuren/ramen ?  
Is de woning opgeleverd conform afspraken verhuurder/beheerder ?**

(The property is completed in accordance with agreements owner / manager? We will check if the property is clean, empty (without personal items), if everything is working well and if all the lights working)

JA / NEE ; opmerkingen (yes/no ; comments)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Datum oplevering einde huur \_\_\_\_\_ (End of rental period)

Naam huurder \_\_\_\_\_ (Name tenant)

Handtekening huurder \_\_\_\_\_ (Signature tenant)

Nieuwe adres huurder : \_\_\_\_\_ (New address)  
tenant)

-----  
Aanvang huurperiode (start period)  
Paraaf huurder      Paraaf verhuurder  
Initials tenant      Initials landlord

Einde huurperiode (end of rental period)  
Paraaf huurder      Paraaf verhuurder  
Initials tenant      Initials landlord